



Institut za ekonomsku diplomaciju vas poziva na seminar

ELEKTRONSKO RAČUNOVODSTVO

Zakonski okvir, model, praktična primena i praksa finansijskog elektronskog poslovanja

Mesto: Zemun, Pregrevica 168, nastavna sala Instituta

Vreme: 11. april 2019. godine od 10 do 15,30 časova

Predavači:

- Olga Zorić, konsultant za finansijsko poslovanje
- Vojskan Stanković, IT konsultant i instruktor za elektronsko poslovanje

Korišćenje elektronskog dokumenta kao računovodstvene isprave (elektronsko računovodstvo) regulisano je čitavim setom nacionalnih zakona (Zakon o računovodstvu, Zakon o elektronskom dokumentu i uslugama od poverenja, Zakon o izmenama i dopunama Zakona o privrednim društvima, mišljenja nadležnih ministarstava o statusu fakture bez pečata i potpisa), kao i nizom evropskih direktiva (Direktive 2010/45/EU, 910/2014, 2014/55/EU). Ovo je omogućilo da se svi procesi i koraci koji obuhvataju "tradicionalno" fakturisanje (na papiru), mogu obavljati pomoću elektronskih uređaja (kompjutera, pametnih telefona...), a razmena ovakvih računovodstvenih isprava se može vršiti elektronski, putem interneta.

Ishodi obuke:

- Polaznici će biti osposobljeni za upotrebu elektronskih računovodstvenih isprava
- Moći će da obaveze svoje poslovne organizacije kod prelaska na e-fakturisanje sprovedu u skladu sa pravnim i zakonskim okvirom
- Osposobiće se da aktivno koriste čitav set elektronskih servisa koji omogućavaju generisanje i razmenu elektronskih dokumenata u celini;
- Upoznaće se sa svim mogućnostima elektronskog računovodstva koji su usvojeni krajem prošle godine a stupili na snagu u januaru 2019. godine (e-fakturna, usluga slanja e-dokumenta uz povratnicu, e- arhiviranje...)
- Nauče kako da bezbedno raspolažu i čuvaju ovku vrstu elektronskih dokumenata

Informacije: 011/3077612, 3077613, 063/509972; Osoba za kontakt: Jelena Marinkov
prijava@economicdiplomacy.co.rs; jmarinkov@economicdiplomacy.co.rs; ied.bg@mts.rs;
www.economicdiplomacy.co.rs



Obuka je namenjena:

- Direktorima i menadžerima
- Računovodstvenim agencijama
- Rukovodiocima finansijskih i računovodstvenih sektora
- Računovođama i referentima koji izvršavaju svoje poslovne obaveze upotrebom informatičkih alata i sredstava
- Zaposlenima koji obavljaju poslove odgovornih lica za implementaciju elektronskog poslovanja, IT rukovodiocima i administratorima

NASTAVNI PROGRAM:

1. Pojam i pravni okvir e-fakturisanja

Definicija i sadržaj

Relevantni zakoni EU i Republike Srbije

2. Pravni status elektronskog dokumenta kao računovodstvene isprave

Pregled i tumačenje aktuelnih zakonskih normi u vezi elektronske računovodstvene isprave bez potpisa i pečata

Propisi u najavi i očekivane implikacije u primeni

3. Uspešni poslovni modeli e-fakturisanja

Kako e-fakturisanje funkcioniše?

Struktuirana e-faktura i modeli izrade

Sa ili bez digitalnog potpisa?

Integracija sa postojećim računovodstvenim softverima

4. Novi Zakon o e-dokumentu i njegov uticaj na e-fakturisanje

Mogućnosti pojednostavljenja kreiranja e-dokumenta

Usluge od poverenja kao mogućnosti za potpuno zaokruživanje procesa izrade i sigurne dostave elektronskih računovodstvenih isprava



5. Procesi prijema, obrade i arhiviranja elektronskih dokumenata

Efikasna organizacija prijema i slanja zvaničnih elektronskih dokumenata

Bezbedne metode arhiviranja i zaštite elektronskih dokumenata

6. Pitanja i odgovori, instrukcije, tumačenja

Kotizacija iznosi 9.500,00. Za brze uplate izvršene u roku od 2 dana odobravamo **popust od 5%**. Za dva i više učesnika iz iste organizacije odobravamo **dodatnih 10% popusta**.

Kontakt i prijava:

011/3077612, 3077613, 063/317126

prijava@economicdiplomacy.co.rs

office@economicdiplomacy.co.rs

ied.bg@mts.rs