

Škola informatičko-poslovnih veština Instituta za ekonomsku diplomatiju

**POSLOVNI EXCEL – napredni nivo**  
Zemun, Institut za ekonomsku diplomatiju  
**(ukupan fond od 24 nastavna časa)**

**Obukom rukovodi**

Vrhunski stručnjak sa ogromnim ekspertskim i predavačkim iskustvom - više od 4 godine predavač i konsultant Instituta za upotrebu ovog moćnog poslovnog alata.

**Mesto:** Zemun, nastavna sala Instituta (Pregrevica 168)

**Vreme:** 21, 23, 25, 28. i 30. januar 2020. godine od 17,30 do 20,30 (osim 25.1. kada se nastava održava od 9 do 15,30)

**O OBUCI:**

Danas je svakoj firmi potrebna osoba vešta i brza u baratanju tabelama i grafikonima. Mnogi korisnici ne upotrebljavaju čak 95% njegovih funkcija, a one koje koriste ne upotrebljavaju u punom obimu. Istovremeno, Excel se koristi veoma efikasno u analitičke svrhe, čiji se rezultati mogu upotrebiti u donošenju značajnih poslovnih odluka. Upravljanje dugačkim spiskovima, izrada proračuna, poslovno planiranje, evidencija kupaca, analiza prodaje, čuvanje podataka o klijentima i sl, to je samo deo mogućnosti koje vam ovaj alat omogućava.

Obuka je obimna i kompleksna, sa fondom od 24 nastavna časa. Ovoliki obim časova je predviđen kako bi se maksimalan prostor posvetio praktičnom radu i konkretnim vežbama, na šta je stavljen akcenat – **čak 50% obuke su praktične vežbe na računarima**.

Teorijski deo obuke ima za cilj da polaznicima omogući **usvajanje logike ovog alata**, kako bi u svom svakodnevnom radu bili u stanju da samostalno reše problem ili situaciju na koju naiđu.

Poseban deo obuke je posvećen **izradi sopstvenih programskih rutina (funkcija)** programiranjem sopstvenih makroa, tj. programskih dodataka koji rešavaju probleme automatizovane obrade podataka.

**PROGRAM OBUKE**

**1) UPOTREBA ŠABLONA U EXEL-U**

- Kretanje šablona za prikupljanje podataka
- Kreiranje formi za unos podataka i validacija
- Povezivanje više datoteka za prikupljanje podataka

**2) NAPREDNE FUNKCIJE U EXCEL-u**

- Funkcije za povezivanje podataka iz više tabela (match, lookup, vlookup, countif, countifs, sumif, sumifs, offset, index, itd)
- Funkcije za rad sa datumima (date, weekum, weekdate, itd)
- Funkcije za rad sa tekstom (len, left, right, mid, find, search, itd)

**3) RAD SA IZVEDENIM (PIVOT) TABELAMA**

- Ručno unošenje i korišćenje osnovnih računskih operacija (+, -, \*, /)

- Osnovne funkcije i dodatne računске operacije (Sum, Average, Count, Max, Min) - Slajseri u pivot tabelama

#### 4) RAD SA IZVEDENIM (POWERPIVOT) TABELAMA

- Upotreba DAX formula
- Kreiranje formula pomoću polja
- Kreiranje veza između tabela korišćenjem Diagram View prozora
- Prikazivanje tabela u zvezdi i priprema za višedimenzionu analizu, itd.

#### 5) RAD SA MAKROIMA I VBA PROGRAMIRANJE NOVIH FUNKCIJA

- Generisanje makro funkcija sa apsolutnim i relativnim adresiranjem
- Uvod u VBA, načini primene, ograničenja, makroi, snimanje
- MsgBox, InputBox
- If Then Else, Case, For... Next, Do... Loop, Funkcije

#### 6) VBA PROGRAMIRANJE NOVIH FUNKCIJA

- VBA editor, ebugger, break point
- Range objekat, Cells objekat
- Varijable, tipovi, Explicite, Immediate
- Debug. Print, Debug. Assert
- Oblast definisanosti varijable, Static, Const., Watch
- Frme, Events
- Zaštita VBA programa

Kotizacija iznosi 19.000,00 dinara (+PDV).

Iskoristite novogodišnji popust u iznosu od **25%**, – **uz ovo umanjeње kotizacija iznosi svega 14.250,00 dinara (+PDV).**

#### INFORMACIJE:

Zemun, Pregrevica 168, Telefon: 011/3077612, 3077613, 063/506097

e-mail: [jsimovic@economicdiplomacy.co.rs](mailto:jsimovic@economicdiplomacy.co.rs); [prijava@economicdiplomacy.co.rs](mailto:prijava@economicdiplomacy.co.rs)