



Institut za ekonomsku diplomatiju vas poziva na praktičnu radionicu

SPIRI – Nova faza primene i novi obveznici

OD PRVOG KLIKA DO IZVEŠTAJA - STVARNI TOKOVI RADA U SPIRI SISTEMU; NOVE OBAVEZE, NOVI OBVEZNICI

Opcija 1: Dom kulture Studentski grad, Novi Beograd, 6. mart 2026. od 10h

Opcija 2: Onlajn, 6. mart 2026. od 10h

Predavači

Radulka Urošević – stručnjak za budžetski postupak i kontrolu javnih sredstava, sa višegodišnjim iskustvom u oblasti budžetskog računovodstva, kontrole i revizije. Akreditovani predavač Nacionalne akademije za javnu upravu i dugogodišnji saradnik Instituta.

Radmila Miljković – načelnica Odeljenja za planiranje i izvršenje budžeta u Upravi za zajedničke poslove republičkih organa, sa bogatim praktičnim iskustvom u finansijsko-materijalnom poslovanju korisnika budžetskih sredstava.

SPIRI sistem je već postao obavezan alat u svakodnevnom radu velikog broja direktnih i indirektnih korisnika budžetskih sredstava Republike Srbije. **Od 1. januara započela je i primena SPIRI sistema na visokoškolske ustanove**, čime je krug obveznika dodatno proširen i obuhvaćen jedan od organizaciono i finansijski najsloženijih segmenata javnog sektora.

Realna primena sistema pokazala je da teorijsko poznavanje propisa nije dovoljno – problemi nastaju upravo u operativnim koracima: **povezivanju planiranja i izvršenja, pravilnom evidentiranju transakcija, upravljanju obavezama, izveštavanju i usklađivanju internih procedura.**

Institut za ekonomsku diplomatiju, **kao akreditovana kuća kod Nacionalne akademije za javnu upravu** za oblasti finansijsko-materijalnog poslovanja i javnih finansija, koncipirao je ovu obuku za korisnike koji su **već uključeni u SPIRI sistem, ali se suočavaju sa praktičnim poteškoćama**, kao i za one koji su u fazi prelaska na sistem i žele da organizuju rad bez početnih grešaka i zastoja.

Akcentat je stavljen na **razumevanje realnih tokova podataka, demonstraciju procesa i rad kroz konkretne poslovne situacije.**

NASTAVNI PROGRAM

1. SPIRI u svakodnevnom radu budžetskih korisnika

- Uloga SPIRI sistema u planiranju, izvršenju i kontroli budžeta
- Kako sistem funkcioniše u praksi
- Najčešće poteškoće sa kojima se korisnici susreću
- Kritične tačke u radu sistema

Informacije: 011/3077612, 3077613, 063/509972;
prijava@economicdiplomacy.co.rs; ied.bg@mts.rs;
www.economicdiplomacy.co.rs



2. Pristup sistemu i organizacija rada

- Evidencioni računi, aproprijacije i korisničke uloge
- Podela odgovornosti između finansija, računovodstva i rukovodilaca
- Organizacija internih procedura rada u SPIRI sistemu
- Tok informacija unutar institucije

3. Planiranje budžeta i upravljanje likvidnošću (kvote)

- Veza između plana budžeta i rada u sistemu
- Rad sa kvotama i praćenje realizacije
- Najčešće greške u planiranju
- Posledice pogrešnog planiranja na izvršenje budžeta

4. Upravljanje obavezama i plaćanjima

- Evidentiranje preuzetih obaveza
- Praćenje realizacije plaćanja
- Kontrola raspoloživih sredstava
- Postupanje u slučaju neusaglašenosti podataka

5. Evidentiranje prihoda i rashoda u SPIRI sistemu

- Pravilno knjiženje transakcija
- Povezivanje SPIRI sistema sa računovodstvenim evidencijama
- Usklađivanje podataka
- Korekcije i ispravke grešaka

6. Praktične situacije iz rada budžetskih korisnika

- Prinudna naplata u SPIRI sistemu
- Neidentifikovane stavke i preknjižavanja
- Rešavanje složenih operativnih situacija
- Postupanje u realnim poslovnim scenarijima

7. Izveštavanje i završni račun

- Periodični finansijski izveštaji
- Godišnji izveštaji korisnika budžeta
- Završni račun i veza sa podacima iz SPIRI sistema
- Najčešće nepravilnosti u izveštavanju

8. Primena SPIRI sistema na visokoškolske ustanove (od 1. januara)

- Specifičnosti rada fakulteta i univerziteta u SPIRI sistemu
- Organizacija finansijskog i računovodstvenog toka u visokom obrazovanju
- Evidentiranje prihoda i rashoda karakterističnih za akademske institucije
- Upravljanje obavezama i budžetskim linijama
- Najčešći problemi u početnoj fazi primene i njihovo rešavanje

9. Specifičnosti za nedobitne organizacije

- Porez na dobit kod nedobitnih i budžetskih korisnika
- Evidentiranje u okviru SPIRI sistema
- Najčešće dileme iz prakse

10. Kontrola i revizija kroz SPIRI sistem

- Kako se SPIRI koristi u kontroli i nadzoru
- Koji podaci se proveravaju
- Tipični propusti u radu korisnika
- Priprema dokumentacije za nadzor

Informacije: 011/3077612, 3077613, 063/509972;

prijava@economicdiplomacy.co.rs; ied.bg@mts.rs;

www.economicdiplomacy.co.rs



11. Diskusija i analiza konkretnih situacija učesnika

- Razmena iskustava
 - Obrada realnih problema iz prakse učesnika
 - Tumačenje konkretnih slučajeva
-

FORMAT RADA

Obuka uključuje:

- prikaz operativnih tokova rada u sistemu
 - obradu realnih poslovnih situacija
 - praktične primere iz rada budžetskih korisnika
 - diskusiju o konkretnim problemima iz svakodnevnog rada
-

Način realizacije, kotizacija i popusti:

Nastava se može, **po sopstvenom izboru**, pratiti u nastavnoj sali Doma kulture Studentski grad, Novi Beograd, ili online putem ZOOM platforme. Obe grupe učesnika slušaju nastavu u isto vreme.

1. **Za prisustvo u nastavnoj sali**, kotizacija iznosi 22.000,00 (+PDV) i obuhvata nastavu, nastavni materijal, direktno interaktivno učešće u predavanju, kao i posluženje u pauzama.

2. **Za učešće putem ZOOM platforme** kotizacija iznosi 20.500 (+PDV). Nastava se prati u realnom vremenu, zajedno sa učesnicima koji su fizički prisutni u sali. Pitanja se postavljaju putem chat-a, a predavači će na njih odgovoriti nakon pauze ili na kraju predavanja.

Popusti:

- **Za sve prijave** odobravamo popust od 5%
 - **Za dva i više učesnika** iz iste organizacije, odobravamo dodatnih 10% popusta.
 - Za **učesnike naših prethodnih obuka iz oblasti finansija i računovodstva**, odobravamo dodatnih 5% popusta.
-

Informacije i prijavljivanje:

Prijavu možete izvršiti klikom na dugme "Prijavite se" gde možete popuniti elektronsku prijavu ili preuzeti obrazac u .doc formatu i poslati ga na bilo koju od naših e-mail adresa

Za dodatne informacije kontaktirajte nas na:

011/3077612, 3077613, 063/509972

prijava@economicdiplomacy.co.rs

ied.bg@mts.rs

Informacije: 011/3077612, 3077613, 063/509972;

prijava@economicdiplomacy.co.rs; ied.bg@mts.rs;

www.economicdiplomacy.co.rs