



INSTITUT ZA EKONOMSKU DIPLOMATIJU VAS POZIVA NA SPECIJALIZOVANU OBUKU

Digitalni kolega koji zna više – napredna primena AI

AKO VEĆ KORISTITE VEŠTAČKU INTELIGENCIJU, ALI ŽELITE DA UNAPREDITE, UBRZATE, BOLJE RAZUMETE I USPEŠNIJE KOMUNICIRATE SA SVOJIM DIGITALNIM KOLEGOM...

Onlajn, 25, 26. maj 2026. godine od 16h

Već ste napravili prvi korak. Isprobali ste AI alate, otvorili naloge, možda već koristite **plaćene verzije ChatGPT-a, Copilota, Gemini-ja ili Claude-a**. Shvatili ste da veštačka inteligencija može da napiše tekst, sažme dokument ili predloži ideju. Ali tada se javlja sledeće pitanje: **Kako da AI zaista postane Vaš digitalni kolega i počne da radi za mene – svakog dana, u konkretnim poslovnim zadacima?**

Većina korisnika koristi samo mali deo mogućnosti koje ovi alati nude. Plaćene verzije donose znatno više funkcija – rad sa dokumentima, analizu podataka, izradu prezentacija, automatizaciju zadataka, pa čak i izradu sopstvenih AI asistenta za tim.

Ovaj seminar je namenjen upravo onima koji su već napravili prve korake i sada žele da **AI pretvore u pravog digitalnog kolegu u kancelariji**.

Ne morate biti programer niti IT stručnjak. Ovaj program je osmišljen za zaposlene koji u svakodnevnom poslu kombinuju više zadataka: administraciju, organizaciju rada, komunikaciju, pripremu dokumenata i osnovne finansijske analize.

O obuci

Obuka „Digitalni kolega koji zna više – napredna primena AI“ namenjena je zaposlenima koji već koriste AI alate i žele da unaprede način njihove primene u svakodnevnom poslovanju.

Program je fokusiran na praktičnu upotrebu najčešće korišćenih platformi veštačke inteligencije, kao što su **ChatGPT, Microsoft Copilot, Gemini, Claude i Abacus AI**, sa posebnim naglaskom na funkcije koje su dostupne u plaćenim verzijama ovih alata.

Tokom obuke polaznici se upoznaju sa naprednim načinima komuniciranja sa AI sistemima, radom sa dokumentima i podacima, kao i mogućnostima automatizacije pojedinih kancelarijskih zadataka. Posebna pažnja posvećena je razumevanju kako različiti AI alati funkcionišu i kako odabrati najefikasnije rešenje za konkretan poslovni zadatak.

Kroz praktične primere i demonstracije učesnici uče kako da koriste veštačku inteligenciju za izradu poslovnih dokumenata, pripremu prezentacija, analizu tabela i finansijskih podataka, kao i za organizaciju i unapređenje svakodnevnih administrativnih i poslovnih aktivnosti.

Obuka je koncipirana tako da polaznicima omogući da stečena znanja odmah primene u svom radu i da veštačku inteligenciju koriste kao pouzdanog digitalnog saradnika u kancelariji.

Cilj

Cilj obuke nije da polaznici postanu IT stručnjaci, već da nauče kako da veštačku inteligenciju koriste kao pouzdanog saradnika koji pomaže da se posao obavi brže, preciznije i sa manje rutinskog rada.

Cilj obuke je da polaznici unaprede način na koji koriste alate veštačke inteligencije u svakodnevnom poslovanju i da ih osposobi da ove tehnologije primenjuju kao pouzdanog digitalnog saradnika u

Informacije: 011/3077612, 3077613, 063/509972;
prijava@economicdiplomacy.co.rs; ied.bg@mts.rs;
www.economicdiplomacy.co.rs



INSTITUT ZA EKONOMSKU DIPLOMATIJU VAS POZIVA NA SPECIJALIZOVANU OBUKU

kancelariji. Obuka je usmerena na razvijanje praktičnih veština komunikacije sa AI sistemima, posebno kroz pravilno formulisanje upita (**promptova**), rad sa dokumentima i podacima, kao i korišćenje naprednih funkcija dostupnih u plaćenim verzijama AI alata, čime veštačka inteligencija u potpunosti postaje Vaš pravi digitalni kolega.

Namena

Program je posebno koristan za zaposlene koji u okviru svoje radne uloge pripremaju i uređuju **različite vrste poslovne dokumentacije** – ugovore, rešenja, izveštaje, planove i druge službene akte, rade sa računovodstvenom dokumentacijom i tabelama, učestvuju u planiranju i sprovođenju javnih nabavki, pripremaju dokumentaciju iz oblasti upravljanja ljudskim resursima (HR), kao i za one koji se bave organizacijom sistema rada, planiranjem službenog puta, sastanaka, seminara i obuka, koordinacijom zadataka i podrškom upravljačkim strukturama – tzv. „allround“ zaposlenima koji u svom radu objedinjuju više različitih administrativnih i poslovnih funkcija:

- sekretaricama i poslovnim asistentima
- office menadžerima i šefovima kabineta
- zaposlenima u računovodstvu i finansijama
- administrativnim i poslovnim koordinatorima
- zaposlenima koji u svom poslu objedinjuju administraciju, organizaciju rada i osnovne finansijske poslove
- svima koji već koriste AI alate i žele da **pređu na napredni nivo primene**

Posebno je korisna za zaposlene koji već koriste AI alate i **žele da unaprede način njihove primene** – da brže i efikasnije izrađuju poslovne dokumente, analiziraju podatke, pripremaju prezentacije i organizuju svakodnevne poslovne aktivnosti uz podršku veštačke inteligencije.

Organizacija i metode

Obuka se realizuje **on line**, u **dva nastavna dana**, a rad je organizovan kroz:

- demonstraciju rada sa AI alatima u realnom vremenu
- praktične primere iz svakodnevnog poslovanja
- diskusiju i rešavanje konkretnih pitanja polaznika
- zajedničke praktične vežbe

Dok instruktor demonstrira postupke, polaznici istovremeno mogu da ih primenjuju na svojim računarima ili mobilnim uređajima.

Primeri i vežbe realizuju se kroz rad sa alatima:

Microsoft Copilot, ChatGPT, Gemini, Claude i Abacus AI.

Predavači/Instruktori

1. Inženjer elektrotehnike

sa dugogodišnjim iskustvom u primeni digitalnih alata u poslovanju i velikim brojem realizovanih treninga iz oblasti veštačke inteligencije, Excel-a, MS Office alata, WordPress-a i SEO optimizacije.

2. Silvija Stojanović

menadžerka digitalnog marketinga sa više od deset godina međunarodnog iskustva. Trenutno zaposlena u američkoj B2B marketing kompaniji gde primenjuje savremene AI strategije za unapređenje prodaje i poslovnih procesa.

Informacije: 011/3077612, 3077613, 063/509972;

prijava@economicdiplomacy.co.rs; ied.bg@mts.rs;

www.economicdiplomacy.co.rs



INSTITUT ZA EKONOMSKU DIPLOMATIJU VAS POZIVA NA SPECIJALIZOVANU OBUKU

NASTAVNI PROGRAM

Prvi nastavni dan – 25. maj 2026. Godine

1. AI kao digitalni kolega – napredna primena u kancelariji

- gde su granice AI alata u poslovnom radu
- kako proceniti koji alat koristiti za koji zadatak
- najčešće greške u radu sa AI alatima

2. Napredno promptovanje – kako dobiti precizan i koristan rezultat

- struktura profesionalnog prompta
- davanje konteksta i poslovnih instrukcija
- vođenje iterativnog dijaloga sa AI
- promptovi za analizu dokumenata, izveštaja i tabela

3. Microsoft Copilot u Word-u

- napredno uređivanje dokumenata
- analiza i sažimanje obimnih tekstova
- kreiranje profesionalnih izveštaja i dopisa
- izrada standardizovanih poslovnih dokumenata

4. Microsoft Copilot u PowerPoint-u

- izrada prezentacija iz postojećih dokumenata
- generisanje strukture i sadržaja prezentacije
- unapređenje vizuelnog izgleda slajdova
- brza izrada prezentacija za sastanke i izveštaje

5. Microsoft Copilot u Excel-u

- generisanje formula i analiza podataka
- kreiranje pivot tabela i grafičkih prikaza
- analiza finansijskih i poslovnih podataka
- automatska interpretacija rezultata

Drugi nastavni dan – 26. maj 2026. godine

1. Finansijska analiza i rad sa podacima uz Abacus AI

- rad u ChatLLM Teams okruženju
- analiza tabela i finansijskih podataka
- rad sa dokumentima i datotekama

2. Napredne automatizacije u Abacus AI

- DeepAgent – automatizacija složenijih zadataka
- RouteLLM – izbor optimalnog AI modela
- najbolje prakse i optimizacija troškova korišćenja

3. Napredne mogućnosti ChatGPT-a (plaćene verzije)

- rad sa dokumentima i datotekama
- izrada projekata i kompleksnih analiza
- generisanje slika i sadržaja
- kreiranje prilagođenog GPT asistenta za tim ili organizaciju

Informacije: 011/3077612, 3077613, 063/509972;
prijava@economicdiplomacy.co.rs; ied.bg@mts.rs;
www.economicdiplomacy.co.rs



INSTITUT ZA EKONOMSKU DIPLOMATIJU VAS POZIVA NA SPECIJALIZOVANU OBUKU

4. Google Gemini u poslovnom okruženju

- multimodalna komunikacija (tekst, slike, dokumenti)
- integracija sa Google Workspace alatima
- analiza dokumenata i provera činjenica

5. Claude – rad sa velikim dokumentima i strukturiranim sadržajem

- analiza kompleksnih tekstova
- rad sa „Artifacts“ funkcijom
- unapređivanje rezultata kroz iterativni rad

Kotizacija za obuku “Digitalni kolega koji zna više – napredna primena AI” za učesnike iz Srbije iznosi 32.200 (+PDV) i obuhvata, osim nastave, bogat prateći materijal, vežbe, stalne konsultacije sa predavačima tokom nastave, i naknadne konsultacije u trajanju od 15 dana nakon završetka obuke.

Kotizacija za učesnike iz regiona iznosi 270 evra.

Popusti

- U ovom terminu odobravamo 10% popusta za sve avansne uplate
- Za **dva i više učesnika iz iste organizacije**, odobrava se dodatnih 5% popusta.
- Za **fizička lica** odobrava se dodatnih 5% popusta, kao i mogućnost plaćanja u dve mesečne rate.

Za prijavu i dodatne informacije kontaktirajte nas na:

[Institut za ekonomsku diplomatiju](#)

011/3077612, 3077613, 063/509972

prijava@economicdiplomacy.co.rs

ied.bg@mts.rs

Informacije: 011/3077612, 3077613, 063/509972;
prijava@economicdiplomacy.co.rs; ied.bg@mts.rs;
www.economicdiplomacy.co.rs